

## **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

**1. Przedmiotem zamówienia jest Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów z terenu Gminy Jabłoń**

**2. Szczegółowy zakres zadania obejmuje:**

Dane ilościowe pozwalające ocenić (oszacować) wartość zamówienia (nie stanowiące limitów zamówienia):

- a) Liczba mieszkańców w Gminie, którzy będą objęci usługą odbierania odpadów komunalnych – **2900**
- b) Liczba mieszkańców nieruchomości jedno lub kilkunordzinnych -**2600**
- c) Liczba mieszkańców bloków, wspólnot - **300**
- d) Liczba bloków - **13**
- e) Liczba pojemników na odpady podlegające selektywnej zbiórce przy blokach wielorodzinnych – **30**
- f) Liczba nieruchomości niezamieszkałych – **50**
- g) Szacunkowa ilość poszczególnych frakcji odpadów:
  - kod odpadu 200301 – pozostałości z sortowania odpadów komunalnych – **80 Mg**
  - kod odpadu 150101 – opakowania: z papieru i tektury – **15 Mg**
  - kod odpadu 150102, 150104, 150106 – opakowania: z tworzyw sztucznych, z metali oraz zmieszane odpady opakowaniowe – **100 Mg**
  - kod odpadu 150107 – szkło – **60 Mg**
  - kod odpadu 200307 – odpady wielkogabarytowe – **25 Mg**
  - kod odpadu 170107 – odpady budowlane – **25 Mg**
  - kod odpadu 160103 – zużyte opony – **3 Mg**
  - popioły – **3 Mg**
  - odzież 200110 – **8 Mg**
  - kod odpadu 200201 – odpady ulegające biodegradacji – **40 Mg**
  - kod odpadu 200108 – odpady kuchenne ulegające biodegradacji – **40 Mg**
  - kod odpadu 200135, 200136 – zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne – **5 Mg**
- h) szacunkowa długość trasy przejazdu po terenie gminy – **200 km**

**2.1.** Odbieranie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Jabłoniu w granicach administracyjnych gminy Jabłoń. Szczegółowy wykaz nieruchomości wraz z liczbą mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość będą przekazane Wykonawcy po podpisaniu umowy.

**2.2.** Zamawiający zastrzega prawo do niezapowiedzianego wcześniej ważenia samochodów prowadzących zbiórkę odpadów komunalnych z terenu Gminy Jabłoń zarówno przed rozpoczęciem zbiórki jak i po jej zakończeniu w miejscach wyznaczonych przez Zamawiającego.

### **I. ZABUDOWA JEDNORODZINNA**

Na terenie zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej obowiązywać będzie system mieszany workowo – pojemnikowy zbiórki odpadów komunalnych.

- A) Selektywnie zbierane odpady komunalne (kod 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 06, 15 01 07, 20 02 01)

Selektywna zbiórka odpadów komunalnych na terenie zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej będzie się odbywać w systemie workowym lub pojemnikowym (wg wyboru właściciela nieruchomości). Zasady selektywnego zbierania odpadów komunalnych:

- 1) papier (w tym opakowania, gazety, czasopisma, tektura itd.),
- 2) metale i tworzywa sztuczne
- 3) szkło
- 4) bioodpady

Wprowadza się następujące rodzaje worków/pojemników:

- a) worek koloru żółtego o minimalnej pojemności 60 l z przeznaczeniem na metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe,
- b) worek koloru niebieskiego o minimalnej pojemności 60 l z przeznaczeniem na papier i tekturę;
- c) worek koloru zielonego o minimalnej pojemności 60 l z przeznaczeniem na szkło;
- d) worek koloru brązowego o minimalnej pojemności 60 l z przeznaczeniem na bioodpady.

#### **Worki zapewnia Wykonawca**

Częstotliwość załadunku i wywozu przez Wykonawcę odpadów zebranych selektywnie

- **- 1 raz na 2 m-ce** - papier (w tym opakowania, gazety, czasopisma, tektura itd.),
- **- 1 raz na 1 m-c** - metale i tworzywa sztuczne
- **1 raz na 2 m-ce** - szkło
- **2 razy w miesiącu (kwiecień- październik), 1 raz w miesiącu (listopad - marzec)** - bioodpady

C) Odpady wielkogabarytowe (kod 20 03 07) i wyeksploatowany sprzęt elektryczny i elektroniczny ( kod 20 01 35, 20 01 36)

Odbiór odpadów wielkogabarytowych i wyeksploatowanego sprzętu elektrycznego i elektronicznego będzie się odbywał poprzez organizowanie tzw. wystawek.

W okresie między wystawkami mieszkańcy będą mogli własnym transportem dowieźć odpady do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

Częstotliwość załadunku i wywozu – odbiór z wystawek 1 w roku, szczegółowy termin zostanie ustalony przez Zamawiającego i Wykonawcę i przekazany właścicielom nieruchomości. Odbiór z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, po zgłoszeniu przez Zamawiającego.

D) Odpady budowlane

Gospodarka odpadami budowlanymi będzie prowadzona w taki sposób, iż mieszkańcy będą własnym transportem dowozić odpady do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych. Odbiór z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, po zgłoszeniu przez Zamawiającego.

E) Odpady niebezpieczne typu leki, baterie (kod 18 01 09 oraz 16 06 03)

Gospodarka odpadami niebezpiecznymi będzie prowadzona w taki sposób, iż mieszkańcy będą własnym transportem dowozić odpady do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych. Odbiór z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, po zgłoszeniu przez Zamawiającego.

F) Popioły

Gospodarka popiołami będzie prowadzona w taki sposób, iż mieszkańcy będą własnym transportem dowozić odpady do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych. Odbiór z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, po zgłoszeniu przez Zamawiającego.

G) Pozostałości z sortowania odpadów komunalnych (zmieszane) powstałe na terenie nieruchomości (kod odpadu 20 03 01)

Pozostałości z sortowania odpadów komunalnych gromadzone będą w pojemnikach o poj. 120 l. i 240 l

Częstotliwość załadunku i wywozu

- **2 razy w miesiącu (kwiecień- październik), 1 raz w miesiącu (listopad - marzec)**

### **ZABUDOWA WIELORODZINNA ORAZ NIERUCHOMOŚCI NIEZAMIESZKAŁE**

Na terenie zabudowy wielorodzinnej obowiązywać będzie system mieszany workowo – pojemnikowy oraz pojemnikowo-kontenerowy zbiórki odpadów komunalnych.

A) Selektywnie zbierane odpady komunalne (kod 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 06, 15 01 07, 20 02 01)

Selektywna zbiórka odpadów komunalnych na terenie zabudowy wielorodzinnej będzie się odbywać w systemie kontenerowym. Wprowadza się następujące rodzaje pojemników:

- a) pojemnik koloru żółtego o minimalnej pojemności 1100 l z przeznaczeniem na metale i tworzywa sztuczne;
- b) pojemnik koloru zielonego o minimalnej pojemności 1100 l z przeznaczeniem na szkło;
- c) pojemnik koloru niebieskiego o minimalnej pojemności 1100 l z przeznaczeniem na papier;
- d) pojemnik koloru brązowego o minimalnej pojemności 1100 l z przeznaczeniem na bioodpady.

#### **Pojemniki zapewnia Zamawiający.**

Częstotliwość załadunku i wywozu przez Wykonawcę odpadów zebranych selektywnie

- **1 raz na m-c** - papier (w tym opakowania, gazety, czasopisma, tektura itd.),
- **2 razy w miesiącu (kwiecień- październik), 1 raz w miesiącu (listopad - marzec)**- metale i tworzywa sztuczne
- **1 raz na 2 m-ce** - szkło
- **2 razy w miesiącu (kwiecień- październik), 1 raz w miesiącu (listopad - marzec)** – bioodpady

B) Odpady wielkogabarytowe (kod 20 03 07) i wyeksploatowany sprzęt elektryczny i elektroniczny (kod 20 01 35, 20 01 36)

Odbiór odpadów wielkogabarytowych i wyeksploatowanego sprzętu elektrycznego i elektronicznego będzie się odbywał poprzez organizowanie tzw. wystawek. Częstotliwość załadunku i wywozu - **1 raz w roku**. Szczegółowe terminy zostaną ustalone przez Zamawiającego i Wykonawcą i przekazane właścicielom nieruchomości. W okresie między wystawkami mieszkańcy będą mogli własnym transportem dowieźć odpady do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

B) Odpady budowlane

Gospodarka odpadami budowlanymi będzie prowadzona w taki sposób, iż mieszkańcy będą własnym transportem dowozić odpady do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

C) Odpady niebezpieczne typu leki, baterie (kod 18 01 09 oraz 16 06 03)

Gospodarka odpadami niebezpiecznymi będzie prowadzona w taki sposób, iż mieszkańcy będą własnym transportem dowozić odpady do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych. Odbiór z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, po zgłoszeniu przez Zamawiającego.

D) Pozostałości z sortowania odpadów komunalnych (zmieszane) (kod odpadu 20 03 01)

Pozostałości z sortowania (zmieszane) - gromadzone będą w pojemnikach lub kontenerach **o pojemności od 1100 do 7000l**

**Częstotliwość załadunku i wywozu:**

- **2 razy w miesiącu (kwiecień- październik), 1 raz w miesiącu (listopad - marzec)**

**2.3.** Wyposażenie nieruchomości, zamieszkałych i niezamieszkałych w worki z folii polietylenowej o pojemności i grubości zapewniającej szczelność bądź pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów lub pojemniki na odpady podlegające selektywnej zbiórce - dostarczanie do gospodarstw domowych w posesjach jedno- i kilkurodzinnych i domach wielorodzinnych worków do selektywnej zbiórki odpadów na odpady podlegające selektywnej zbiórce. Ilość i pojemność worków lub pojemników do gromadzenia odpadów podlegających selektywnej zbiórce, w które Wykonawca wyposaża zamieszkałe nieruchomości, musi być dostosowana do liczby obsługiwanych mieszkańców i wynikającej z harmonogramu częstotliwości ich odbierania lub opróżniania przy założeniu braku limitu ilości odbieranych odpadów segregowanych. Worki w kolorze:

- a) żółtym z nadrukiem „metale i tworzywa sztuczne”,
- b) zielonym z nadrukiem „szkło”
- c) niebieskim z nadrukiem „papier”
- d) brązowym z nadrukiem „bio”

**2.4.** W przypadku zamieszkania mieszkańców w nowych nieruchomościach, Wykonawca odbierze odpady komunalne z „nowych nieruchomości” począwszy od pierwszego miesiąca od przekazania informacji o nowym podmiocie, przez Zamawiającego. Zamawiający raz w miesiącu będzie przekazywał drogą e-mailową zmiany w bazie danych nieruchomości lub liczbie osób na nich zamieszkujących.

**2.5.** W przypadku zmiany deklaracji przez właściciela nieruchomości gmina powiadomi wykonawcę o konieczności dalszego odbierania odpadów z danej nieruchomości, poprzez przesłanie drogą elektroniczną wykazu zmian do bazy nieruchomości a wykonawca będzie kontynuował odbieranie odpadów z danej nieruchomości.

**2.6.** Jeśli podczas odbierania odpadów dojdzie do uszkodzenia lub zniszczenia z winy Wykonawcy pojemników będących własnością właściciela nieruchomości Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia nowych pojemników na swój koszt.

**2.7.** Wykonawca jest zobowiązany w ramach umowy do czyszczenia (mycia), dezynfekcji i dezynsekcji urządzeń do selektywnego zbierania odpadów oraz tj. pojemników do zbiórki: papieru, szkła, metali i tworzyw sztucznych, oraz na pozostałości z sortowania odpadów komunalnych (tzw. zmieszane). Mycie, dezynfekcje i dezynsekcję należy prowadzić co najmniej raz w roku, przy czym pojemniki na pozostałości z sortowania odpadów komunalnych muszą być dezynfekowane dwa razy w roku w okresie letnim.

**2.8.** Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usług dodatkowych w zakresie odbioru odpadów komunalnych. Usługi dodatkowe to odbiór na wniosek właściciela z terenu nieruchomości odpadów nieujętych w przedmiocie zamówienia, odpadów problemowych oraz odbioru znacznych ilości odpadów zielonych, gruzu z miejsca wyznaczonego przez właściciela nieruchomości. Za wywóz tych odpadów zapłaci właściciel nieruchomości, z której odbierane będą odpady. Cena ofertowa za realizację przedmiotu zamówienia nie obejmuje świadczenia usług dodatkowych.

**2.9.** Transport i zagospodarowanie odpadów zebranych z zamieszkałych i niezamieszkałych nieruchomości z terenu Gminy Jabłoń oraz z Punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych:

a) podlegających selektywnej zbiórce do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów,  
b) pozostałości z sortowania odpadów komunalnych (zmieszanych) przeznaczonych do składowania.

c) Wykonawca zobowiązany jest do odebrania odpadów z PSZOK-u w terminie 7 dni od zgłoszenia pisemnego przez Zamawiającego.

**2.10.** Wykonawca zobowiązany jest do przekazania odpadów komunalnych z terenu Gminy Jabłoń do instalacji przetwarzania odpadów komunalnych zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami określoną w obowiązujących przepisach prawa. W przypadku awarii RIPOK, Zamawiający dopuszcza przekazanie odpadów do instalacji zastępczych.

**2.11.** Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia nie będzie mógł mieszać selektywnie zebranych odpadów komunalnych np. papier oraz metale i tworzywa sztuczne (worki żółte z niebieskimi) jak również nie będzie mógł mieszać selektywnie zebranych odpadów komunalnych z pozostałościami z sortowania odpadów komunalnych (zmieszanymi).

**2.12.** Wykonawca zobowiązany będzie do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako pozostałości z sortowania odpadów komunalnych (zmieszane). Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 2 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej sytuacji do pisemnego lub drogą elektroniczną poinformowania Zamawiającego o niewywiązaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację fotograficzną sprzed danej nieruchomości i protokół z zaistnienia takiego zdarzenia. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać,

jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia ww. zdarzenia.

**2.13.** Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia odpadów na własny koszt do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi w przypadku awarii regionalnej instalacji.

**2.14. Harmonogram**

a) Wykonawca przedłoży szczegółowy harmonogram odbioru odpadów, ze wskazaniem: miejscowości i terminów odbierania odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie zebranych,

b) W przypadku nieruchomości wielorodzinnych należy ustalić harmonogram odbioru odpadów, biorąc pod uwagę ilość i wielkość pojemników do zbierania odpadów, a tam gdzie konieczne, należy zwiększyć częstotliwość odbioru odpadów.

c) Szczegółowy harmonogram odbioru odpadów zmieszanych, opracuje przedsiębiorca odbierający odpady, biorąc pod uwagę wielkość pojemników oraz wymaganą częstotliwość odbierania odpadów.

d) Harmonogram należy tak opracować by odbiór odpadów następował poza dniami wolnymi od pracy (niedziele i święta), przy czym odbiór odpadów powinien odbywać się dla danej nieruchomości zawsze w ten sam dzień tygodnia (np. poniedziałek). W przypadku, gdy wyznaczony dzień tygodnia lub miesiąca przypada na dzień wolny od pracy, wykonawca odbierze odpady w następnym dniu, następującym po dniu wolnym.

e) Harmonogram powinien być tak skonstruowany by odbiór odpadów był regularny i powtarzalny, co ułatwi mieszkańcom przygotowanie i wystawianie odpadów do odbioru.

f) Harmonogram należy przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia na 10 dni przed rozpoczęciem usługi.

g) Harmonogram zostanie podany do wiadomości mieszkańcom, poprzez umieszczenie na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń Gminy i wszystkich sołectw, a także na stronie internetowej wykonawcy w terminie 7 dni od podpisania umowy. Nadto wykonawca dostarczy w formie pisemnej (np. ulotka) harmonogram właścicielom nieruchomości do dnia 31.12.2022 r.

h) Wykonawca przekaze harmonogram odbierania odpadów komunalnych w ciągu tygodnia dla „nowych nieruchomości” ujętych w bazie danych.

i) W przypadku nieprzewidzianych okoliczności (np. siła wyższa), za zgodą Zamawiającego, wykonawca może dokonać okresowej zmiany harmonogramu odbierania odpadów komunalnych, dokonując powiadomienia zgodnie z zasadami opisanymi w ust. 8

**2.15. Standardy sanitarne oraz ochrony środowiska dotyczące wykonywania zamówienia:**

a) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia uwzględniając obowiązujące przepisy prawa.

b) Wykonawca będzie tak prowadził usługi odbioru odpadów by nie dochodziło do wysypywania odpadów podczas przemieszczania pojemników do samochodu i załadunku odpadów. Wykonawca uprzątnie odpady, które zostały wysypane.

c) Wykonawca uprzątnie i odbierze odpady umieszczone poza pojemnikiem.

**2.16. Obowiązki dotyczące prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją zamówienia oraz sposób potwierdzania realizacji usługi i jej rozliczania.**

1. W ramach dokumentowania usług odbioru i zagospodarowania odpadów z nieruchomości zamieszkałych objętych niniejszym zamówieniem oraz w związku z wymogami w zakresie sprawozdawczości określonymi w Ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, podmiot realizujący usługę zobowiązany jest do:

1) przekazywania Zamawiającemu w sposób ciągły z wykorzystaniem transmisji danych poprzez technologię GPRS ewidencjonowanych danych dotyczących realizowanych odbiorów w formie elektronicznej z informacjami o dacie i godzinie realizacji odbioru odpadów, rodzaju odbieranych odpadów, rzeczywistego przebiegu trasy pojazdu, czasie i miejscu przekazania odebranych odpadów,

2) ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze samochodowej w miejscu przekazania odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości celem ich dalszego zagospodarowania,

3) przechowywania dokumentów potwierdzających ważenie, o którym mowa w ppkt. 4) oraz zagospodarowanie odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz udostępnianie Zamawiającemu na jego żądanie w trybie określonym umową,

4) bieżącego prowadzenia ewidencji odpadów odebranych od właścicieli nieruchomości w ramach realizacji umowy z Zamawiającym, zgodnie z przepisami prawa,

5) sporządzania i przekazywanie Zamawiającemu w formie papierowej i elektronicznej w terminie 14 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego miesięcznych / kwartalnych sprawozdań zawierających informacje o:

a. masie poszczególnych rodzajów odebranych w ramach realizacji umowy odpadów komunalnych oraz sposobie ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane odebrane od właścicieli nieruchomości zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania;

b. masie poszczególnych rodzajów odebranych w ramach realizacji umowy odpadów komunalnych gromadzonych w sposób selektywny oraz sposobie ich zagospodarowania, wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane,

c. osiągniętym poziomie recyklingu, przygotowania do ponownego użycia odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła,

d. liczbie punktów wywozowych, z których zostały odebrane odpady komunalne w ramach realizacji umowy;

e. wskazanie punktów wywozowych w których właściciele zbierają odpady komunalne w sposób niezgodny z regulaminem.

f. wykazie reklamacji i sposobie ich wykonania.

6) Sprawozdanie należy złożyć odrębnie dla nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych (przedmiot zamówienia) i odrębnie dla pozostałych nieruchomości, od których wykonawca poza przedmiotem umowy odbiera odpady komunalne na terenie Gminy Jabłoń.

a) W sprawozdaniu dotyczącym nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych (przedmiot zamówienia), należy zastosować wzór do obliczenia poziomów recyklingu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczących poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych.

b) Sprawozdania należy składać zgodnie z obowiązującymi wzorami opisanymi w aktach prawnych.

c) W celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym

mowa w art. 9q ustawy, Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu, których będzie Wykonawca a nie Zamawiający.

d) Wykonawca zobowiązany będzie do przekazywania Zamawiającemu kart przekazania odpadów do RIPOK-ów bądź innej jednostki do odbioru odpadów selektywnie zebranych zgodnie z obowiązującymi wzorami.

**3.** Rozliczanie usługi odbywa się w cyklu miesięcznym na podstawie łącznej masy odpadów komunalnych zmieszanych oraz masy odpadów odebranych selektywnie od właścicieli nieruchomości.

**4.** Podstawą określenia masy dla celów rozliczenia jest zbiorcze zestawienie ważeń sporządzonych dla potrzeb dokumentowania przekazania i zagospodarowania odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

**5.** Wykonawca przedstawia zestawienie, o którym mowa w pkt. 4 w podziale na odpady zmieszane i segregowane.

**2.17.** Wykonawca nie składa w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Jabłoni odpadów odebranych od mieszkańców podczas objazdowych zbiórek odpadów komunalnych z terenu gminy Jabłoń. Jeżeli składowanie spowodowane będzie siłą wyższą Wykonawca zobowiązany jest odebrać te odpady w ciągu 5 dni roboczych z PSZOK-u.